



COMUNE DI MOGORELLA

Provincia di Oristano

Via Risorgimento n. 16 – C.A.P. 09080 – tel. 0783 45423 fax 0783 45383 – C.F. – P.I. 00073740953 – e-mail protocollo@comunedimogorella.it

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Allegato alla Determinazione R.S. n. 317 del 18.11.2019

CONTRIBUTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

BORSA DI STUDIO REGIONALE - A.S. 2018/2019 (L.R. 5/2015)

BUONO LIBRI - A.S. 2019/2020 (ART. 27 L.448/1998)

AVVISO RIAPERTURA TERMINI

Si informa la cittadinanza che sono stati riaperti i termini per gli interventi per il **DIRITTO ALLO STUDIO** rivolti agli studenti, il cui nucleo familiare presenta un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (**I.S.E.E.**) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, **inferiore o uguale a € 14.650,00.**

1. BORSA DI STUDIO REGIONALE (A.S. 2018/2019)

Rivolta agli studenti delle scuole pubbliche primarie e secondarie di primo e secondo grado (escluso beneficiari della Borsa di Studio nazionale 2018/2019).

2. BUONO LIBRI (A.S. 2019/2020)

Rivolto agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado.

3. BORSA DI STUDIO NAZIONALE (A.S. 2018/2019)

Rivolta agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado.

MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA

Possono presentare la domanda al Comune di propria residenza (Ufficio Amministrativo) **ENTRO IL GIORNO 22 NOVEMBRE 2019**: il genitore, il rappresentante legale dello studente o lo stesso studente se maggiorenne, compilando l'apposito modulo e allegando la seguente documentazione:

1. fotocopia dell'attestazione dell'ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM n.159/2013;
2. fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
3. solo per il **Buono libri** la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulle spese effettivamente sostenute per l'acquisto dei libri di testo adottati dalla propria scuola (cartacei o digitali) unitamente alla documentazione comprovante la spesa (scontrini, ricevute, fatture).

INFORMATIVA PRIVACY

Per quanto concerne i procedimenti relativi all'erogazione della Borsa di studio e del Buono libri:

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 si informa che il Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati.

I dati raccolti potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it Limitatamente ai propri dati personali, l'Aggiudicatario presta consenso al loro trattamento, da parte del Comune, per le necessità connesse alla gestione economica e giuridica del contratto.

MODULISTICA E INFORMAZIONI

La modulistica da utilizzare è a disposizione nel sito della Regione Sardegna: www.regione.sardegna.it, nel sito del Comune: www.comune.mogorella.or.it e presso l'Ufficio Amministrativo.

SCADENZA PRESENTAZIONE ISTANZE

ORE 13.00 DEL 22.11.2019

Per informazioni: Ufficio Amministrativo.

Giorni e orario di apertura : tutti i giorni dalle 11.00 alle 13.00 – il giovedì dalle 15.30 alle 17.30

Telefono: 0783 45423

Email: amministrativo@comune.mogorella.or.it

Mogorella, lì 18.11.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. ssa Angelica Bussu